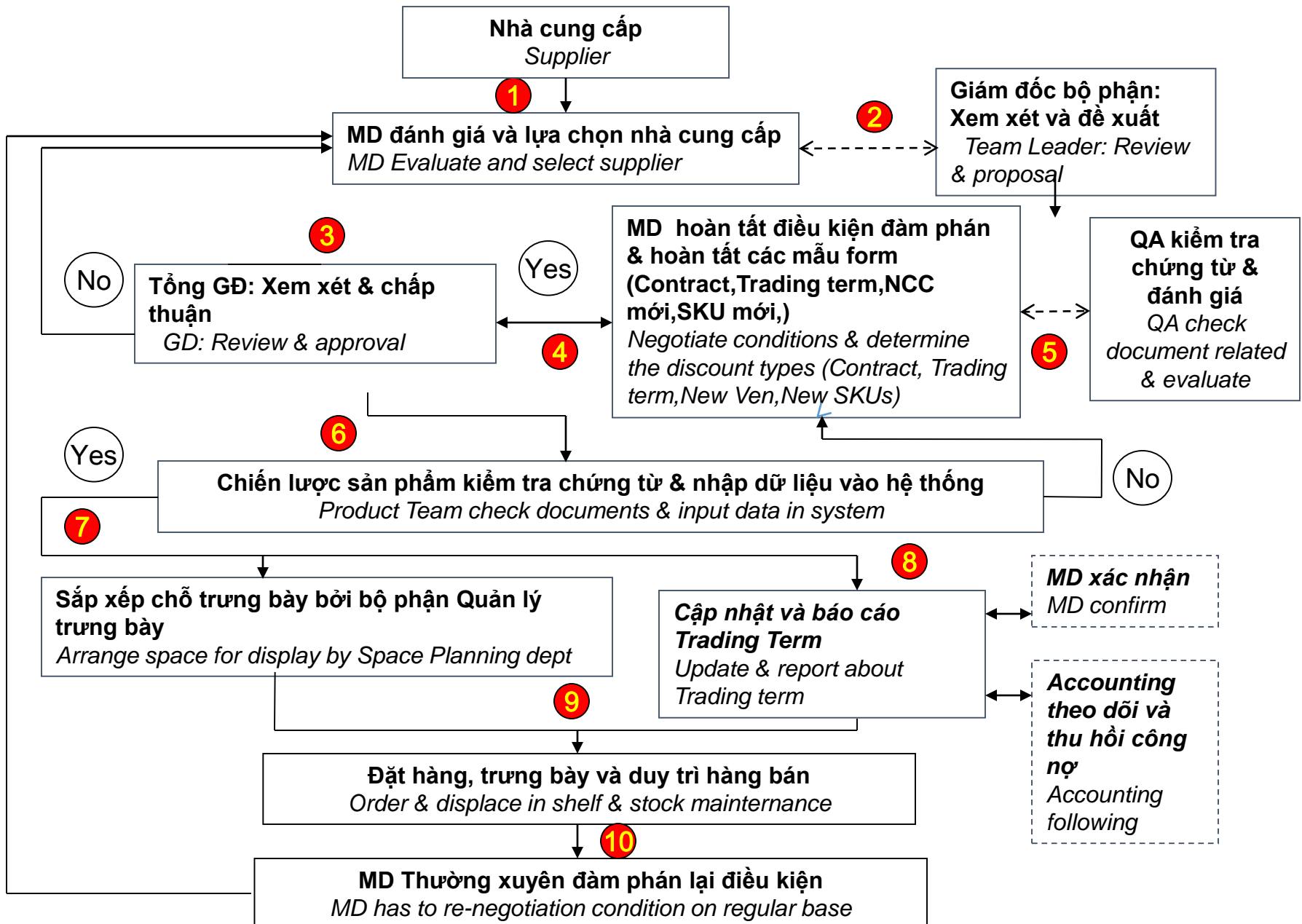


# Quy trình chọn Nhà cung cấp mới

## *New Supplier Process*



# Quy trình chọn Nhà cung cấp mới / *New Venders process*



# Tài liệu liên quan / Documents related

## I. Chứng từ -chọn lọc đánh giá NCC / Documents to be collected, checked and evaluated :

- Báo giá / *Quotation*
- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc giấy phép hoạt động / *Business Registration Certificate or Establishment and Operation*
- Giấy chứng nhận đầu tư / *Investment Certificate*
- Bảng phân tích để lựa chọn nhà cung cấp *Analysis Table for selecting supplier*

## II. Các tài liệu bắt buộc: Số 1-2 phải có chữ ký và đóng dấu (trừ nông dân); số 3-8 phải có chữ ký *Mandatory documents: No. 1 – 2 must be signed and stamped (except farmers’); No. 3 – 8 must be signed only*

- 1/. Hợp đồng khung *The Framework Contract*
- 2/. Thỏa thuận Thương mại *The Trading Term Agreement*
- 3/. Form Nhà cung cấp mới (xem đính kèm ) *Listing a new Supplier Form (see Attachment)*
- 4/. Form mặt hàng mới (xem đính kèm ) *Listing a new Supplier Form (see Attachment )*
- 5/. Bản sao giấy phép kinh doanh của nhà cung cấp *Authorized copy of the supplier’s business license*
- 6/. Bản sao giấy phép thuế của nhà cung cấp . *Authorized copy of the supplier’s tax license*
- 7/. Giấy chứng nhận xuất xứ, Giấy tờ Hải quan, giấy phép hoạt động, giấy phép an toàn ... vv (nếu có)  
*Certificate of origin, custom clearance, entitlement license, safety license, sanitary certificate, .. etc.(if any)*
- 8/. Các chứng nhận Chất lượng sản phẩm theo yêu cầu của bộ phận Quản lý chất lượng.  
*Product Quality document as required by QA dept.*